

**Deltagere:** Bestyrelsesmedlem Lone Pedersen og samt repræsentantskabsmedlem Helge Bendtsen, Trine Keis og Nanny Bisp. Fra Administrationen deltog Jeannette M. Larsen (ref.)

**Afbud:** Axel Gerster

## REFERAT AF REPRÆSENTANTSKABSMØDET

### tirsdag den 19. maj 2020 kl. 16.00

Mødet blev afholdt som telefonmøde, med følgende dagsorden:

1)	Valg af dirigent	4
2)	Behandling af forslag	4
2.1.	Godkendelse af vedtægtsændring	4
3)	Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse	6
3.1.	Orientering om bestyrelsesforhold	6
3.2.	Valg til organisationsbestyrelsen – på valg var:	7
4)	Orientering omkring afholdelse af møder	7
5)	Eventuelt	7

#### 1) Valg af dirigent

Jeannette blev valgt som dirigent og konstaterede, at mødet var lovligt indkaldt samt at mindst 2/3 af repræsentantskabet var tilstede pr. telefon således, at punkt 2.1 vedtægtsændring kunne godkendes på mødet.

#### 2) Behandling af forslag

##### 2.1. Godkendelse af vedtægtsændring

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har pr. 1. oktober 2019 foretaget en ændring af normalvedtægterne med henblik på at fremme digital kommunikation. Tanken er, at den almene boligsektor skal tilsluttes den nye Digital Post-løsning fra foråret 2021. Inden da vil der være en overgangsperiode, hvor de almene boligorganisationer skal gøre sig klar til tilslutningen.

Med ændringerne af normalvedtægterne vil Lejerbo fremadrettet kunne indkalde digitalt til både repræsentantskabsmøder og afdelingsmøder, uden at der foreligger en særskilt aftalte om digital kommunikation med den enkelte lejer.

Dette kræver dog, at vi får ændret vores vedtægter, så de tilpasses de nye normalvedtægter. Herudover vil det kræve, at vi sender et fysisk brev til den enkelte lejer med meddelelse om, at vi fremadrettet vil indkalde digitalt og samtidig orienterer om muligheden for at blive fritaget herfor.

Nuværende formulering af vedtægter	Ændres til...
<p>§ 7. Det ordinære repræsentantskabsmøde indkaldes af formanden med mindst 4 ugers varsel ved brev til samtlige repræsentantskabsmedlemmer. Efter aftale med et repræsentantskabsmedlem kan indkaldelsen af dette medlem ske elektronisk. Indkaldelsen skal angive tid og sted for repræsentantskabsmødet samt dagsorden.</p> <p>§ 8. Ethvert repræsentantskabsmedlem har ret til at få et angivet emne behandlet på repræsentantskabsmødet. Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde, skal være indsendt til bestyrelsen senest 2 uger før mødet. Indsendte forslag skal udsendes til repræsentantskabsmedlemmerne senest 1 uge før mødet, jf. § 7, stk. 1. Efter aftale med et repræsentantskabsmedlem kan forslag udsendes til dette medlem elektronisk.</p> <p>§ 14. Hvert år afholdes inden 3 måneder før næste års regnskabsårs begyndelse ordinært, obligatorisk afdelingsmøde i hver afdeling. I en ny afdeling afholdes afdelingsmøde første gang inden 6 måneder, efter indflytning har fundet sted. Det påhviler boligorganisationens bestyrelse at indkalde til det første afdelingsmøde. De følgende afdelingsmøder indkaldes af afdelingens bestyrelse. Indkaldelse skal ske med mindst 4 ugers varsel ved brev til samtlige husstande i afdelingen. Efter aftale med en lejer kan indkaldelse af denne ske elektronisk. Indkaldelsen skal angive tid og sted for afdelingsmødet samt dagsorden.</p>	<p>§ 4 a. Har en lejer over for boligorganisationen dokumenteret fritagelse for Digital Post, jf. § 5 i lov om Digital Post fra offentlige afsendere, kan meddelelser efter denne bekendtgørelse ikke sendes som digitale dokumenter.</p> <p>Stk. 2. Boligorganisationen oplyser ved et fysisk brev lejerne om den fremtidige anvendelse af digital kommunikation og om muligheden for at blive fritaget for digital kommunikation med boligorganisationen.</p> <p>§ 7. Formanden indkalder skriftligt med mindst 4 ugers varsel alle repræsentantskabsmedlemmer til det ordinære repræsentantskabsmøde. Indkaldelsen skal angive tid og sted for repræsentantskabsmødet samt dagsorden.</p> <p>§ 8. Ethvert repræsentantskabsmedlem har ret til at få et angivet emne behandlet på repræsentantskabsmødet. Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde, skal være indsendt til bestyrelsen senest 2 uger før mødet. Indsendte forslag skal udsendes til repræsentantskabsmedlemmerne senest 1 uge før mødet, jf. § 7, stk. 1.</p> <p>§ 14. Hvert år afholdes inden 3 måneder før næste års regnskabsårs begyndelse ordinært, obligatorisk afdelingsmøde i hver afdeling. I en ny afdeling afholdes afdelingsmøde første gang inden 6 måneder, efter indflytning har fundet sted. Det påhviler boligorganisationens bestyrelse at indkalde til det første afdelingsmøde. De følgende afdelingsmøder indkaldes af afdelingens bestyrelse. Indkaldelse skal ske skriftligt med mindst 4 ugers varsel til alle</p>

<p><b>§ 16.</b> Budget for det kommende år for vedkommende afdeling udsendes til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge forud for det ordinære, obligatoriske afdelingsmøde. Afholdes der ikke regnskabsmøde, jf. § 14, stk. 4, udsendes endvidere det sidst godkendte årsregnskab.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Har afdelingsmødet besluttet, jf. § 14, stk. 4, at afdelingens regnskab skal forelægges afdelingsmødet til godkendelse, udsendes regnskabet for vedkommende afdeling til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge forud for det ordinære afdelingsmøde, hvor regnskabet skal godkendes.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Er der udarbejdet skriftlig årsberetning, skal denne ligeledes udsendes til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge forud for afdelingsmødet.</p> <p><i>Stk. 4.</i> Efter aftale med en lejer kan materiale nævnt i Stk. 1-3 og forslag jf. § 17, stk. 3, 4. pkt., udsendes til denne lejer elektronisk.</p>	<p>husstande i afdelingen. Indkaldelsen skal angive tid og sted for afdelingsmødet samt dagsorden.</p> <p><b>§ 16.</b> Budget for det kommende år for vedkommende afdeling udsendes til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge forud for det ordinære, obligatoriske afdelingsmøde. Afholdes der ikke regnskabsmøde, jf. § 14, stk. 4, udsendes endvidere det sidst godkendte årsregnskab.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Har afdelingsmødet besluttet, jf. § 14, stk. 4, at afdelingens regnskab skal forelægges afdelingsmødet til godkendelse, udsendes regnskabet for vedkommende afdeling til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge forud for det ordinære afdelingsmøde, hvor regnskabet skal godkendes.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Er der udarbejdet skriftlig årsberetning, skal denne ligeledes udsendes til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge forud for afdelingsmødet.</p>
---	---

**Vedtægtsændringen blev enstemmigt godkendt.**

### 3) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse

#### 3.1. Orientering om bestyrelsesforhold

Efter repræsentantskabsmødet den 27. februar 2018 bestod bestyrelsen for Lejerbo Gladsaxe afdeling 015-0 Høje Gladsaxe af følgende medlemmer:

Lone Pedersen	Formand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2021
Niels Espersen	Næstformand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2020
Axel Gerster	Bestyrelsesmedlem	Valgt af repræsentantskabet indtil 2020

Grundet omstændighederne er det nødvendigt at vælge nye medlemmer til organisationsbestyrelsen således, at der igen er en fungerende bestyrelse i Lejerbo Gladsaxe.

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

### 3.2. Valg til organisationsbestyrelsen – på valg var:

- Niels Espersen, Næstformand
- Axel Gerster, Bestyrelsesmedlem

#### Repræsentantskabet foretog valg og bestyrelsen bestod herefter af følgende medlemmer:

Lone Pedersen	Formand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2021
Nanny Bisp	Næstformand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2022
Axel Gerster	Bestyrelsesmedlem	Valgt af repræsentantskabet indtil 2022
Helge Bendtsen	1.Suppleant	Valgt af repræsentantskabet indtil 2021
Trine Keis	2.Suppleant	Valgt af repræsentantskabet indtil 2021

Grundet Axel Gersters sygdom, indtrådte Helge Bendtsen foreløbigt som suppleant for Axel, indtil han igen kan deltage.

### 4) Orientering omkring afholdelse af møder

Der har i længere tid været forbud mod at samles mere end 10 personer, hvorfor afdelingsmøde ikke har kunnet afholdes i år.

Ministeriet har meddelt i brev af 4. april 2020, at organisationsbestyrelsen kan godkende afdelingsbudgettet, hvis huslejestigningen er under 2,0%. Dette er tilfældet for budgettet for 2020/2021, hvorfor der indkaldes til det ordinære regnskabsmøde i organisationsbestyrelsen den 18. juni 2020, hvor denne mulighed ønskes benyttet. Der vil blive udsendt en indkaldelse til organisationsbestyrelsesmødet umiddelbart efter afholdelsen af dette møde, til den efter dette møde valgte organisationsbestyrelse.

Lone fortalte om den seneste ændring af budgetudkastet, som havde resulteret i at huslejestigningen blev på 0% pr. 01.01.2021.

#### Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### 5) Eventuelt

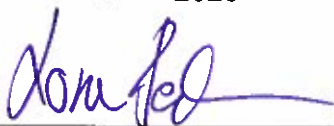
Nanny spurgte til processen ved klagebehandling, og Jeannette forklarede proceduren herunder også, at hvis klageforholdet fortsætter er det vigtigt at genindsende på nye hændelser. Det giver en bedre mulighed for at køre sagen videre i retssystemet på et senere tidspunkt, hvis det måtte være nødvendigt.

Det blev aftalt under eventuelt, at Anna kommer ud til afdelingen og gennemgår regnskab og budget for afdelingsbestyrelsen forinden næste organisationsbestyrelsesmøde den 18. juni 2020. Det blev aftalt at, regnskabsmaterialet skal gendendes til hele bestyrelsen forinden mødet 18. juni, samt at seneste reviderede dato skal fremgå af materialet.

Mødet den 18. juni 2020 forsøges afholdt fysisk, det undersøges inden den endelige mødeindkaldelse hvor pladskravet i forhold til Corona kan opfyldes.

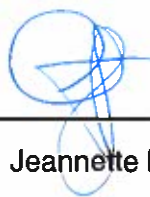
Mødet hævet.

Dato: / 2020



Formand, Lone Pedersen

Dato: / 2020



Dirigent, Jeannette M. Larsen